



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 138»

603034, г. Нижний Новгород, улица Завкомовская, дом 1
тел. (831) 240 41 04, тел./факс (831) 240 41 64
e-mail: lenruo138@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 240-О от 31.08.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создана в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т.ч. в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, и Положением.

2. СОЗДАНИЕ КОМИССИИ

2.1 Комиссии создаётся в Учреждении на один учебный год из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся,

работников Учреждения по три человека от каждой из сторон.

2.2. Представители работников Учреждения в состав Комиссии избираются на Общем собрании работников Учреждения.

2.3. Представители родителей (законных представителей) в состав Комиссии избираются на Совете родителей.

2.4. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет её Председатель, ведение документооборота – Секретарь. Они избираются из числа членов Комиссии. Председателя Комиссии избирают большинством голосов из числа членов Комиссии путём открытого голосования. Директор Учреждения не может являться председателем Комиссии.

2.5. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Учреждения.

2.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.7. Досрочное прекращение полномочий члена комиссии осуществляется:

2.7.1 на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;

2.7.2 по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

2.7.3 в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член комиссии, или увольнение работника – члена Комиссии.

2.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения.

3. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ В КОМИССИИ

3.1. Обращение участника образовательного процесса в Комиссию оформляется письменным заявлением, в котором он излагает существо спора (конфликта) и свои требования. К заявлению могут прилагаться документы (их копии) по сути обращения.

3.2. Приём заявлений в Комиссию производится секретарём учреждения. Заявление обязательно подлежит регистрации в «Журнале регистрации входящей документации».

3.3. Комиссия обязана рассмотреть заявление в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ КОМИССИЕЙ

4.1. Перед проведением заседания по рассмотрению обращения члены Комиссии осуществляют предварительную работу, необходимую для объективного рассмотрения заявления (определяют и изучают перечень необходимых документов и др.). После чего председатель Комиссии объявляет дату и время проведения заседания Комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до даты заседания комиссии извещает всех членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 её членов.

4.4. Председатель вслух зачитывает всем членам Комиссии письменное обращение, предоставляет слово членам Комиссии по существу вопроса, ведёт заседание комиссии, выносит проекты решений на голосование.

4.5. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

4.6. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.7. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не является препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.8. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

4.9. Решение Комиссии (ответ) направляется заявителю в письменном виде в установленный действующим законодательством срок.

4.10. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

4.11. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушение прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действие которого обжалуется, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

5.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

- проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

5.2. Комиссия обязана:

- объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;
- стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- в случае наличия уважительной причины пропуска заседания заявителем или тем лицом, действия которого обжалуются, по их просьбе переносить заседания на другой срок;
- рассматривать обращение в течение десяти календарных дней с момента поступления обращения в письменной форме;
- принимать решение в соответствии с законодательством об образовании, локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- личной заинтересованности, способной повлиять на объективность решения сообщить об этом Комиссии и отказаться в письменной форме от участия в ее работе.

5.3. Положение принято с учетом мнения совета учащихся, совета родителей, а также Собрания работников Учреждения.

5.4. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения совета учащихся, совета родителей, а также Собрания работников Учреждения.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
31.08.2015г. Протокол № 1

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 1 от 31.08.2015г.
Совета обучающихся
Протокол № 1 от 31.08.2015г.

